

Réussir le CEB 2026

Carnet Français — Compréhension/Production — Théorie

Théorie complète à étudier

reussir-CEB.be

Document produit le 17/05/2026

Source : Référentiel de Français-Langues anciennes (FraLA), section 6e primaire (p. 132-152) et Tableau des genres p. 32-34. Complété par les Balises CEB 2026, section Français.

1. Ce que tu dois savoir en 2026

Le Français au CEB 2026, c'est **quatre livrets séparés** : (Source : *Balises CEB 2026, section Français*)

- **Lire — partie 1** : un texte long (environ 900 mots, soit 3 à 4 pages illustrées).
- **Lire — partie 2** : un recueil de textes courts et variés.
- **Écouter** : un message oral (interview, podcast, conte, exposé...).
- **Écrire** : un texte d'au moins 90 mots, dans un genre demandé.

Pour réussir, il faut **au moins 50 %** sur l'ensemble du Français. C'est la moyenne des quatre épreuves qui compte.

Le principe directeur 2026

Les savoirs grammaticaux et langagiers ne sont **pas évalués pour eux-mêmes**. On ne te demande pas de réciter une règle. On évalue ta capacité à **mobiliser** ces savoirs dans une tâche concrète de lecture, d'écoute ou d'écriture. (Source : *Référentiel FraLA, section P6, p. 132*)

Le vocabulaire officiel 2026

Cette année, certains mots changent. Tu dois utiliser les nouveaux termes, pas les anciens.

Ce que tu connais peut-être	Ce qu'on attend en 2026
« la nature des mots »	la classe des mots
« le verbe » (constituant de la phrase)	le groupe prédicat
« les prépositions » + « les conjonctions »	les connecteurs
« les paragraphes » (à l'écrit)	les blocs de sens
« la ligne du temps »	la frise chronologique

Astuce : chaque fois que tu vois un de ces nouveaux mots dans une consigne, tu sais que tu es face à une notion **2026**. Lis avec d'autant plus d'attention.

Les cinq nouveautés à intégrer

Cinq points sont nouveaux par rapport aux années précédentes : (*Source : Balises CEB 2026, p. 7*)

1. À l'écrit, tu organises ton texte en **blocs de sens**.
2. Tu sais distinguer un **fait** d'une **opinion**, à l'écrit comme à l'oral.
3. Les **5 structures de texte** (narrative, descriptive, argumentative, dialoguée, explicative) sont toutes évaluable.
4. Tu sais **identifier les modes verbaux** (indicatif, impératif, subjonctif, infinitif, participe).
5. Tu sais reconnaître la **composition** et la **dérivation** des mots (ex. : *doucement* est dérivé de *doux*).

Ces cinq points sont expliqués en détail dans les sections concernées, avec des exemples.

2. LIRE — comprendre un texte

Au CEB 2026, l'épreuve **Lire** est découpée en deux livrets :

- **Lire — partie 1** : un texte long (environ 900 mots).
- **Lire — partie 2** : un recueil de textes courts et variés.

Dans les deux cas, le travail se fait en trois temps : **avant** la lecture, **pendant** la lecture, **après** la lecture.

2.1 Avant de lire : me préparer

Avant de plonger dans le texte, on prend 30 secondes pour examiner ce qui l'entoure. C'est ce qu'on appelle le **paratexte**.

Il faut regarder :

- le **titre** et les sous-titres

- les **illustrations**, schémas, graphiques
- la **source** (qui a écrit, où, quand)
- le **chapeau** (le petit paragraphe en gras au début, s'il y en a un)

À partir de là, on peut déjà répondre à deux questions :

- **Quel est le genre du texte ?** (article, récit, recette, mode d'emploi, lettre, BD, poème...)
- **Quelle est l'intention de l'auteur ?**

L'intention, c'est ce que l'auteur veut faire en écrivant son texte. Il y a quatre intentions principales :
(Source : FraLA p. 138)

Intention	L'auteur veut...
Informar	te donner des informations sur un sujet
Persuader	te convaincre de penser ou faire quelque chose
Enjoindre	te demander de faire quelque chose
Donner du plaisir	te faire vivre une émotion, une histoire

Astuce : un même texte peut avoir une intention dominante et une intention secondaire. Une recette de cuisine **enjoint** (« mélange, verse, cuis ») mais peut aussi **informer** (« la levure agit grâce à la chaleur »).

2.2 Les 5 structures dominantes de texte ► NOUVEAUTÉ 2026

Une **structure dominante**, c'est la façon dont les idées sont organisées dans le texte. Il y en a cinq, et toutes sont désormais évaluables au CEB 2026. (Source : FraLA p. 32-34 et glossaire p. 236 ; Balises 2026, p. 7)

Structure	Comment c'est organisé	Exemples de genres
Narrative	situation → élément déclencheur → actions → dénouement	conte, roman, fait divers, nouvelle
Descriptive	un thème principal, puis des sous-thèmes	description, recette, mode d'emploi, portrait

Structure	Comment c'est organisé	Exemples de genres
Argumentative	une thèse, puis des arguments, puis une conclusion	critique, lettre de demande, justification
Dialoguée	une ouverture, un dialogue, une clôture	saynète, interview, BD
Explicative	comment ? pourquoi ? cause/conséquence	article documentaire, double page docu, reportage

Astuce pour reconnaître la structure :

- Si tu peux raconter le texte comme une histoire (« d'abord... ensuite... à la fin... »), c'est **narrative**.
- Si tu peux faire une liste des idées sans qu'elles s'enchaînent forcément dans le temps, c'est **descriptive**.
- Si l'auteur défend une opinion et essaie de te convaincre, c'est **argumentative**.
- Si le texte est composé de répliques (avec des tirets, des « dit-il », des bulles de BD), c'est **dialoguée**.
- Si l'auteur t'explique comment un objet fonctionne ou pourquoi un phénomène se produit, c'est **explicative**.

2.3 Faire la différence entre fait et opinion ► NOUVEAUTÉ 2026

Distinguer un **fait** d'une **opinion** est une nouveauté évaluée en 2026. (Source : Balises 2026, p. 7)

À retenir - Un **fait**, c'est quelque chose qui peut être vérifié. Il est vrai pour tout le monde. - Une **opinion**, c'est ce que quelqu'un pense, ressent, croit. Elle peut changer d'une personne à l'autre.

Phrase	Fait ou opinion ?
Bruxelles est la capitale de la Belgique.	Fait
Bruxelles est la plus belle ville de Belgique.	Opinion

Phrase	Fait ou opinion ?
Le chocolat contient du beurre de cacao.	Fait
Le chocolat noir est meilleur que le chocolat au lait.	Opinion
Mon frère a 12 ans.	Fait
Mon frère est trop bavard.	Opinion

Quatre marqueurs qui annoncent une opinion :

- des **verbes d'opinion** : *je pense que, je crois que, à mon avis, selon moi, je trouve que*
- des **adjectifs évaluatifs** : *beau, génial, nul, ennuyeux, meilleur, magnifique*
- des **adverbes modaux** : *peut-être, probablement, sans doute, vraisemblablement*
- une **punctuation expressive** : points d'exclamation, points de suspension qui suggèrent un commentaire

2.4 Pendant la lecture : mes stratégies

Pendant que tu lis, ton cerveau travaille. Voici ce qu'on attend de toi en P6 : (Source : FraLA p. 138-143)

- **Te créer une image mentale** du texte. Si tu lis « le vieux pont en pierre », tu te le représentes dans ta tête.
- **Faire des hypothèses et les vérifier**. Tu te dis « je crois que ce personnage va... », et tu lis pour confirmer ou pas.
- **Repérer les informations explicites** : ce qui est écrit noir sur blanc dans le texte.
- **Faire des inférences** : ce qui n'est pas écrit, mais que tu comprends. C'est ce qu'on appelle « lire entre les lignes ».
- **Relier le texte et les illustrations**. Les images apportent souvent une information qui n'est pas dans le texte.

Exemple d'inférence :

| « Marie sortit son parapluie en regardant par la fenêtre. »

Le texte ne dit pas « il pleut ». Mais tu comprends qu'il pleut, parce que tu connais l'usage du parapluie. C'est une inférence.

2.5 Exécuter une consigne complexe

Une consigne complexe, c'est une consigne qui contient **plusieurs demandes** ou **plusieurs étapes**. Au CEB, on attend que tu sois capable d'exécuter un enchaînement de **3 consignes écrites**. (Source : FraLA p. 141)

Méthode en 4 étapes 1. **Souligne** tous les **verbes** de la consigne. 2. **Repère** les éléments mentionnés (« le mot souligné », « la deuxième phrase », « le personnage principal »...). 3. **Numérote** les actions à faire dans l'ordre. 4. **Vérifie** une fois ta réponse écrite que tu as bien fait chacune des actions numérotées.

Exemple :

| « Recopie la phrase qui contient un verbe au futur, souligne ce verbe, et indique sa personne. »

Trois actions :

1. Recopier la phrase (laquelle ? celle qui contient un verbe au futur)
2. Souligner le verbe au futur
3. Indiquer sa personne (1re, 2e ou 3e du singulier ou du pluriel)

Astuce : si une consigne te semble longue ou compliquée, c'est le signal qu'il faut appliquer cette méthode. Pas qu'il faut paniquer.

2.6 Après la lecture : vérifier ma compréhension

Avant de répondre, et après avoir répondu, on vérifie. Trois questions à se poser :

1. **Ma réponse est-elle dans le texte ?** Au CEB, on demande souvent de **JUSTIFIER ton choix à l'aide du texte**. Ça veut dire : citer un passage précis.
2. **Ma réponse correspond-elle à la consigne ?** Si on demande « écris un mot », on n'écrit pas une phrase. Si on demande « coche », on ne recopie pas.
3. **Si on me dit qu'une affirmation n'est pas correcte, qu'est-ce que j'écris ?** On écrit la raison de l'erreur, pas seulement « c'est faux ». (Source : Consignes de passation CEB 2025)

Exemple type CEB Voici ce qu'affirme un élève : « La Révolution française est un fait marquant du Moyen Âge parce qu'elle a eu lieu en 1492. » Cette affirmation n'est pas correcte. ÉCRIS la raison. **Réponse attendue** : la Révolution française a eu lieu en 1789, à l'époque moderne, pas au Moyen Âge ; et 1492 est la date de la découverte de l'Amérique.

Une réponse comme « ce n'est pas vrai » ou « c'est faux » ne vaut **pas de points**. Il faut donner la raison précise.

3. ÉCOUTER — comprendre un message oral

L'épreuve **Écouter** dure une séance complète. On te diffuse un message oral d'environ 900 mots — l'équivalent de 3 à 4 pages illustrées lues à voix haute. Tu réponds ensuite à un questionnaire à partir de tes notes. (Source : FraLA p. 138-149)

3.1 Avant l'écoute : me préparer

Quand on te distribue le livret, tu as **quelques minutes avant la diffusion** pour te préparer. Ce temps n'est pas un temps mort.

Méthode — les 3 gestes avant l'écoute 1. Lis le titre et le chapeau du livret. Ils annoncent le sujet. 2. Survole les questions. Tu sauras quoi guetter pendant l'écoute. 3. Prépare ton matériel : crayon, brouillon, gomme. Tu écris à la main, pas à la calcullette.

Astuce : si une question commence par « Combien... », tu sais qu'il y aura un nombre à retenir. Note-le dès qu'il est dit.

3.2 Pendant l'écoute : prendre des notes

Tu écoutes le message **deux fois** en général. Ne perds pas la première écoute à essayer de tout retenir : c'est impossible.

Première écoute	Deuxième écoute
Comprendre le sens global	Compléter avec les détails
Repérer le genre du message	Noter les mots-clés , les chiffres, les noms propres

Première écoute	Deuxième écoute
Repérer les personnages, le sujet	Vérifier les hypothèses de la 1re écoute

Comment prendre des notes utiles :

- Pas de phrases entières — des **mots-clés**.
- Utilise des **abréviations** : *jq* pour *jusque*, *bcp* pour *beaucoup*, *qd* pour *quand*, *->* pour *alors*.
- Si plusieurs personnes parlent, note leurs **initiales** au début de chaque phrase.
- Pour des chiffres ou des dates, écris-les **immédiatement**, sinon tu les oublies.

Astuce : un schéma ou un petit tableau vaut souvent mieux qu'une liste de mots. Si tu entends « il y a trois sortes de plantes : les annuelles, les bisannuelles, les vivaces », fais un petit schéma à 3 branches.

3.3 Identifier le genre du message entendu

Comme à l'écrit, le genre du message change ce qu'on attend de toi. (Source : FraLA p. 138)

Genre du message	Indices à l'oreille
Interview	un journaliste pose des questions, une personne y répond
Conte	« Il était une fois... », personnages imaginaires, narrateur
Podcast / exposé	une seule voix qui informe sur un sujet
Conférence	un public, un orateur, vocabulaire plus soutenu
Débat	plusieurs voix qui ne sont pas d'accord, ton parfois vif

3.4 Distinguer fait et opinion à l'oral ► NOUVEAUTÉ 2026

Comme à l'écrit, tu dois savoir reconnaître si une phrase entendue est un **fait** ou une **opinion**. Les marqueurs sont les mêmes (voir 2.3). À l'oral, ajoute deux indices :

- **Le ton** de la voix : une opinion est souvent dite avec plus d'émotion qu'un fait.
- **Les hésitations** : « euh... je pense que... peut-être... » sont des marqueurs typiques d'une opinion exprimée.

3.5 Pièges typiques au CEB

Trois pièges reviennent souvent dans les questionnaires :

Piège 1 — Information vraie, fausse, ou impossible à dire ?

On te propose un tableau à 3 colonnes : VRAI / FAUX / IMPOSSIBLE À DIRE. Une affirmation est **impossible à dire** si l'information n'a pas été donnée dans le message. Ce n'est ni vrai, ni faux : on ne sait pas.

Exemple : *Le message parle d'un loup qui chasse la nuit. Affirmation : « Les loups vivent en groupes appelés meutes. » Cette information est peut-être vraie dans la réalité, mais si elle n'a pas été dite dans le message, la bonne réponse est IMPOSSIBLE À DIRE.*

Piège 2 — Recopier ce qu'on a entendu... mais avec ses propres mots

Parfois, on te demande de **reformuler** ce que tu as entendu. Tu ne peux pas recopier mot pour mot. Tu dois retraduire avec d'autres mots qui ont le même sens.

Piège 3 — La question porte sur le détail, pas sur l'idée principale

Lis bien la question. « Qui est le personnage principal ? » et « Comment s'appelle le frère du personnage principal ? » ne demandent pas la même chose. Une réponse correcte à une autre question vaut **zéro point**.

4. ÉCRIRE — produire un texte

L'épreuve **Écrire** te demande de produire un texte d'**au moins 90 mots**, dans un genre précis (continuer une histoire, rédiger une lettre, écrire un texte argumentatif...). (Source : Balises 2026 + Consignes de passation CEB 2025)

4.1 Les 4 étapes d'une production écrite

C'est la méthode officielle en P6. (Source : FraLA p. 138)

À retenir Quatre étapes, dans l'ordre, jamais une de moins : 1. **Planifier** — je réfléchis avant d'écrire. 2. **Mettre en texte** — j'écris au brouillon. 3. **Réviser** — je relis pour le sens. 4. **Corriger** — je relis pour l'orthographe.

Astuce : beaucoup d'élèves sautent l'étape 1 et finissent par avoir un texte qui part dans tous les sens. La planification, c'est 5 minutes pour gagner 30 minutes ensuite.

4.2 Étape 1 — Planifier

Avant d'écrire la moindre phrase au propre, tu prépares un **plan**.

Sur ton brouillon, écris :

- **De quel genre** est mon texte ? (récit, lettre, texte argumentatif...)
- **Qui** sont les personnages ou les destinataires ?
- **Quelle structure dominante** dois-je suivre ? (voir 2.2)
- **Quels blocs de sens** je vais écrire, et dans quel ordre ?

4.3 Organiser mon texte en blocs de sens ► NOUVEAUTÉ 2026

En 2026, on ne dit plus « paragraphes » à l'écrit, on dit **blocs de sens**. (Source : Balises 2026, p. 7)

À retenir Un **bloc de sens**, c'est une **unité d'idée**. Il regroupe les phrases qui parlent du même point. Quand tu changes de point, tu **vas à la ligne** et tu commences un nouveau bloc.

Exemple — un récit court de 3 blocs de sens :

Bloc	Contenu
Bloc 1	Présenter le personnage et son problème
Bloc 2	Raconter ce qui se passe (les actions)
Bloc 3	Conclure l'histoire (la fin)

Astuce : un texte sans blocs de sens, c'est un mur de mots. Un texte avec blocs de sens, c'est un texte respirable. Le correcteur le voit tout de suite.

4.4 Respecter la structure dominante demandée

Si la consigne te dit « écris la suite de cette histoire », tu produis un texte **narratif**. Si elle te dit « explique pourquoi tu es d'accord ou pas avec cette idée », tu produis un texte **argumentatif**. (Voir 2.2 pour le tableau complet des structures.)

Si on me demande...	Je produis une structure...	Je dois absolument...
Une histoire, un récit	narrative	respecter l'ordre : situation, déclencheur, actions, fin
Une description, un portrait	descriptive	annoncer un thème, puis le détailler
Un avis, une justification	argumentative	énoncer ma thèse + au moins 2 arguments
Un dialogue, une saynète	dialoguée	mettre les tirets de dialogue, des verbes de parole
Une explication, un comment ça marche	explicative	utiliser « parce que », « donc », « en effet »

4.5 Étape 2 — Mettre en texte (au brouillon)

Tu écris **au brouillon**, pas au propre. Pourquoi ? Parce que tu vas relire et modifier.

Pendant cette étape :

- **Écris une phrase à la fois.** Termine ta phrase avant de penser à la suivante.
- **Utilise des connecteurs** entre tes blocs de sens : *d'abord, ensuite, puis, enfin, par contre, donc, en effet, finalement.*
- **Varie tes verbes.** Évite de répéter *dire* ou *faire*. Cherche des verbes plus précis : *expliquer, raconter, déclarer, ajouter, répondre...*
- **Évite les répétitions** de noms. Utilise des **substituts** : pronoms (*il, elle, celui-ci*), synonymes, termes génériques (*l'animal* pour *le chien*).

4.6 Étape 3 — Réviser (relire pour le sens)

Une fois ton brouillon écrit, tu **relis** sans corriger l'orthographe.

Méthode — la grille de relecture du sens *Pour chaque bloc de sens, je vérifie :* 1. **Est-ce qu'on comprend ce que j'ai voulu dire ?** 2. **Mes phrases s'enchaînent-elles avec un connecteur clair ?** 3. **Mes blocs de sens sont-ils visibles** (un retour à la ligne entre chaque) ? 4. **Les temps verbaux sont-ils cohérents** (passé avec passé, présent avec présent) ? 5. **Ai-je respecté la longueur demandée** (au moins 90 mots) ?

Astuce : lis ton texte à **voix basse**, dans ta tête. Si une phrase « ne sonne pas bien » ou si tu dois la relire deux fois pour la comprendre, c'est que quelque chose cloche.

4.7 Étape 4 — Corriger (relire pour la forme)

Maintenant, et **seulement maintenant**, tu chasses les fautes d'orthographe.

Méthode — la grille de correction 1. **Chaque phrase commence-t-elle par une majuscule et finit-elle par un point ?** 2. **Chaque verbe est-il bien accordé avec son sujet ?** 3. **Chaque adjectif s'accorde-t-il bien avec son nom ?** 4. **Les mots difficiles sont-ils bien orthographiés ?** 5. **Les noms propres ont-ils leur majuscule ?**

En P6, on attend **80 % de formes correctes** dans une production écrite. (Source : *FraLA p. 145*)
Une faute par phrase, c'est encore acceptable. Une faute par mot, ce ne l'est plus.

4.8 Recopier au propre

Une fois le brouillon corrigé, tu recopies au propre dans le livret. Pendant la recopie :

- **Écris lisiblement.** Un correcteur qui ne peut pas te lire ne peut pas te corriger.
- **Vérifie chaque mot recopié.** On introduit souvent des fautes au moment de la recopie.
- **Ne recopie pas les ratures du brouillon.** Recopie la version corrigée.

4.9 Les verbes-consignes des CEB

On te demande de faire des choses précises. À chaque verbe correspond une attente précise.

Verbe	Ce que je dois faire
COCHE	mettre une croix dans une case
ÉCRIS	rédiger une réponse libre, courte ou longue
JUSTIFIE	donner la raison à partir du texte
RECOPIE	reprendre exactement un mot ou une phrase du texte
RÉPONDS	rédiger une phrase complète
TRACE une croix	remplir un tableau à double entrée
COMPLÈTE	combler une phrase ou un tableau
EXPLIQUE ► 2026	dire pourquoi, en faisant une phrase complète
NOMME ► 2026	donner le nom officiel d'un objet, d'une notion
RÉDIGE ► 2026	écrire un texte plus long, avec des blocs de sens
ARGUMENTE ► 2026	défendre un point de vue avec des arguments

Astuce : lis le verbe en premier. Si tu vois **COCHE**, ne réponds pas par une phrase. Si tu vois **RÉDIGE**, ne réponds pas par un mot.

5. Comment expliquer ma démarche

Au CEB 2026, on évalue aussi ta capacité à **dire ce que tu fais**. Voici, pour chacune des trois épreuves, des phrases types que tu peux utiliser pour verbaliser ton travail.

5.1 Pour LIRE

Avant la lecture :

- « Je regarde le titre et les illustrations pour anticiper le sujet du texte. »
- « Je repère le genre du texte (article, récit, lettre...) et l'intention dominante de l'auteur. »

Pendant la lecture :

- « Je me crée une image mentale de ce qui se passe. »
- « Je fais une hypothèse sur la suite, puis je vérifie en lisant. »
- « Cette information n'est pas écrite directement, mais je la déduis grâce à une inférence. »

Après la lecture, pour justifier une réponse :

- « Je sais que c'est un texte argumentatif parce que l'auteur défend une thèse et donne des arguments. »
 - « Cette phrase est une opinion parce qu'elle contient l'adjectif évaluatif "magnifique". »
 - « L'affirmation n'est pas correcte parce que le texte dit que... »
-

5.2 Pour ÉCOUTER

- « À la première écoute, je cherche le sens global. À la deuxième, je note les mots-clés. »
 - « Je note les chiffres et les noms propres dès qu'ils sont prononcés. »
 - « Cette information est impossible à dire parce qu'elle n'a pas été mentionnée dans le message. »
 - « C'est une opinion parce que la personne dit "je pense que" et utilise un ton hésitant. »
-

5.3 Pour ÉCRIRE

- « Avant d'écrire, je planifie : je note le genre, les blocs de sens, et l'ordre. »
 - « J'écris au brouillon parce que je vais devoir réviser et corriger. »
 - « J'utilise des connecteurs comme "d'abord, ensuite, enfin" pour relier mes blocs de sens. »
 - « Je relis une première fois pour le sens, puis une deuxième fois pour l'orthographe. »
 - « Mon texte fait au moins 90 mots, dans la structure dominante demandée. »
-